

Адвокатская палата Воронежской области
Комитет семей воинов Отечества

Методическое пособие
для военнослужащих, ветеранов боевых действий,
проживающих на территории Воронежской
области, и членов их семей

г. Воронеж

2023 год

Составители пособия:

Л.С. Черникова, И.И. Сухорукова, М.Ю. Масленникова

Содержание

1. Выплаты участникам СВО и членам их семей.....	4
2. Памятка застрахованному лицу по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан, призванных на военные сборы, для нужд Министерства обороны РФ.....	6
3. Трудовые гарантии для лиц, призванных на военную службу в рамках частичной мобилизации.....	25
4. Льготы по долговым обязательствам для мобилизованных лиц и членов их семей.....	28
5. Налоговые льготы.....	31
6. Льготы для членов семьи военнослужащих-участников СВО....	32
7. Иные меры поддержки в отношении мобилизованных лиц.....	36
8. Порядок получения статуса ветеран боевых действий.....	38
9. Порядок получения удостоверения ветерана боевых действий...40	
10. Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, ветерана боевых действий.....	43
11. Правила признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.....	45
12. Погребение погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, ветеранов военной службы, ветеранов боевых действий..	50
13. Номера телефонов горячей линии.....	58
14. Телефоны представителей Адвокатской палаты Воронежской области по вопросам оказания бесплатной юридической помощи	60

1. Выплаты участникам СВО и членам их семей

1) Согласно положениям п. 3 Указа Президента от 21.09.2022 года № 647, граждане, которых призвали на военную службу по мобилизации, получают равный статус с военнослужащими-контрактниками. Следовательно, мобилизованные получают аналогичные выплаты и социальные гарантии.

В соответствии с Федеральным законом №76-ФЗ от 27.05.1998 года «О статусе военнослужащих» вместо зарплаты призванным по мобилизации гражданам будут ежемесячно перечислять денежное довольствие, которое соответствует установленным окладам по воинскому званию, содержит надбавки и страховые выплаты.

2) Согласно Распоряжению Правительства Воронежской области от 30.01.2023 № 6-р-ДСП «О выделении денежных средств», лицам, заключившим и исполнившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне СВО, офицерам запаса, заключившим и исполнившим контракт о прохождении военной службы в подразделениях 3 Армейского Корпуса в зоне СВО, единовременная выплата из средств регионального бюджета в размере 120.000 рублей. Лица, которым причитается выплата, могут написать заявление, чтобы региональная выплата в размере 120 тыс. рублей была перечислена кому-либо из их родственников, для чего необходимо обратиться в Департамент социальной защиты Воронежской области, расположенный по адресу: г. Воронеж, ул. Ворошилова, д. 14, тел. +7 (473) 277-18-17.

3) Указом Президента РФ № 98 от 05.03.2022 года пострадавшим участникам СВО полагаются выплаты (в рублях): 3 млн. руб.– при ранении, а также 5 млн. руб.– при гибели, в т. ч. наступившей от ранения в течение года со дня увольнения из ВС РФ. При гибели гражданина выплаты, положенные ему (зарплата и другие суммы), производятся в пользу членов семьи, распределяясь в равных долях между каждым.

4) Указом Президента РФ от 02.11.2022 N 787 установлена единовременная денежная выплата в размере 195 000 рублей лицам, которые заключили в период проведения специальной военной операции контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации сроком на один год и более:

- гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ,

- военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в Вооруженных Силах РФ,

- военнослужащим, проходившим военную службу по призыву в войсках национальной гвардии РФ,

- иным гражданам РФ, которые заключили в период проведения СВО контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ, войсках национальной гвардии РФ сроком на один год и более,

- иностранным гражданам, которые заключили в период проведения специальной военной операции контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации сроком на один год и более

Командиру войсковой части _____

РАПОРТ

Прошу принять решение об осуществлении мне единовременной выплаты в размере 195 тыс. рублей в связи с заключением контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок

_____ (указать срок/ период контракта)

Единовременную выплату прошу осуществить (выбрать вариант) :

- на банковскую карту для перечисления денежного довольствия;
- на банковскую карту по реквизитам:

номер лицевого счета _____

наименование банка _____

корреспондентский счет банка _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Приложение :

1. Копия контракта о прохождении военной службы в ВС РФ.

Сержант _____ / _____

«__» _____ 2023 г.

2. Памятка застрахованному лицу
по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья
военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан,
призванных на военные сборы, для нужд Министерства обороны РФ

Порядок организации выплат страховых суммы определен постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 «О мерах по реализации Федерального закона «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации» (далее - Постановление Правительства № 855), приказом Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 755 «Об утверждении Порядка организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, граждан, призванных на военные сборы, граждан, уволенных с военной службы, а также форм документов, необходимых для реализации Федерального закона № 52-ФЗ» (далее - Приказу № 755).

ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ СТРАХОВЫМ СЛУЧАЕМ?

1. **Гибель (смерть)** застрахованного лица в период прохождения военной службы, службы, военных сборов.

2. **Смерть** застрахованного лица до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов.

Размер страховых выплат в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения военной службы, военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов **составляет 3 131 729 руб. 56 коп.** и выплачивается выгодоприобретателям в равных долях.

Выгодоприобретателями в случае гибели (смерти) застрахованного лица являются:

- супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) застрахованного лица в зарегистрированном браке с ним;
- родители (усыновители) застрахованного лица;
- дедушка и (или) бабушка застрахованного лица при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее трех лет в связи с отсутствием у него родителей;
- отчим и (или) мачеха застрахованного лица при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее пяти лет;
- несовершеннолетние дети застрахованного лица, дети застрахованного лица старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях;
- подопечные застрахованного лица;
- лицо, признанное фактически воспитывавшим и содержавшим застрахованное лицо в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (фактический воспитатель). Признание лица фактическим воспитателем производится судом в порядке особого производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение (данный порядок не распространяется на лиц, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта). **Распространяется на события, наступившие с 14 июля 2022 года.**

3. Установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы, военных сборов.

4. Установление застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов.

Размер страховых выплат в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы, военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов, составляет:

- инвалиду I группы – 2 348 797 руб. 18 коп.
- инвалиду II группы – 1 565 864 руб. 79 коп.
- инвалиду III группы – 782 932 руб. 40 коп.

5. **Тяжелое или легкое увечье (ранение, травма, контузия)**, полученное застрахованным лицом в период прохождения военной службы, военных сборов.

Размер страховой выплаты составляет:

- Тяжелое увечье (ранение, травма, контузия) – 313 172 руб. 95 коп.
- Легкое увечье (ранение, травма, контузия) – 78 293 руб. 24 коп.

6. **Увольнение военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с военной службы**, отчисление гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов в связи с признанием их военно-врачебной комиссией не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов.

Размер страховой выплаты составляет – 78 293 руб. 24 коп.

Расчет выплат производится с учетом Постановлений Правительства Российской Федерации об индексации размеров отдельных выплат военнослужащим, сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, гражданам, уволенным с военной службы (службы), и гражданам, проходившим военные сборы.

КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ДЛЯ СТРАХОВОЙ ВЫПЛАТЫ?

Для принятия решения о выплате страховых сумм застрахованным лицам (другим выгодоприобретателям) воинскими части или военными комиссариатами оформляются документы в соответствии с Перечнем документов, утвержденным постановлением Правительства № 855 (Приложение 1 к Памятке).

Направляемые страховщику копии документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы, заверяются подписью командира воинской части (военного комиссара) и печатью воинской части (военного комиссариата).

КАКИМ ОБРАЗОМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ СТРАХОВАЯ ВЫПЛАТА?

Выплата страховых сумм выгодоприобретателю (независимо от места его жительства, места прохождения им военной службы, службы, военных сборов) производится на территории Российской Федерации в российских

рублях путем безналичного перечисления.

В заявлении необходимо указать банковские реквизиты **застрахованного лица/выгодоприобретателя**, включая:

- полное наименование и местонахождение банка
- расчетный счет банка (20 знаков)
- корреспондентский счет (20 знаков)
- ИНН Банка
- БИК
- Ф.И.О. получателя платежа (владельца счета)
- номер лицевого счета получателя платежа (20 знаков) или банковской карты.

Важно!

Перечисление страховой суммы несовершеннолетним детям (подопечным) застрахованного лица, являющимся выгодоприобретателями по случаю гибели (смерти) застрахованного лица, осуществляется на номинальный банковский счет, открытый на их имя.

Перечисление денежных средств на имя иного лица не осуществляется.

В КАКОЙ СРОК ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ СТРАХОВАЯ ВЫПЛАТА?

После получения всех необходимых правильно оформленных документов АО «СОГАЗ» в течение 15 дней производит страховую выплату либо оформляет отказ в страховой выплате.

Приложение 1

1. Перечень документов, необходимых для получения страховой выплаты, утвержденный постановлением Правительства 855.

Страховая выплата производится страховщиком на основании документов, подтверждающих наступление страхового случая.

1) В случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения военной службы, военных сборов:

- заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя вместе с копией документа, удостоверяющего личность

каждого выгодоприобретателя (Приложение № 2 и Приложение 3 к Приказу № 755);

- справка воинской части (учреждения, организации) об обстоятельствах наступления страхового случая (Приложение № 5 к Приказу № 755);
- копия свидетельства о смерти застрахованного лица;
- копия выписки из приказа командира воинской части (начальника учреждения, руководителя организации) об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части (учреждения, организации);
- копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;
- копия постановления органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства застрахованного лица над подопечными;
- копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и (или) содержания выгодоприобретателями;
- справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копия решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим застрахованное лицо в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия (далее - фактический воспитатель) - для фактического воспитателя.

2) В случае смерти застрахованного лица до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов:

- заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя вместе с копией документа, удостоверяющего личность каждого выгодоприобретателя (Приложение № 2 и Приложение 3 к Приказу № 755);
- копия свидетельства о смерти застрахованного лица;

- копия заключения (справки) военно-врачебной комиссии или федерального учреждения медико-социальной экспертизы о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведших к смерти застрахованного лица;
- копия выписки из приказа командира воинской части (начальника учреждения, руководителя организации) об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части (учреждения, организации);
- копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;
- копия акта органа опеки и попечительства о назначении застрахованного лица опекуном или попечителем подопечного;
- копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и (или) содержания выгодоприобретателями;
- справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копия решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержащим застрахованное лицо в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия - для фактического воспитателя.

3) В случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы, военных сборов:

- заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (в случае повышения группы инвалидности застрахованному лицу им дополнительно указывается информация об обращении с заявлением о выплате страховой суммы, причитающейся по прежней группе инвалидности, ее получении и размере) (Приложение № 4 к Приказу № 755);
- справка воинской части (учреждения, организации) об обстоятельствах наступления страхового случая (Приложение № 6 к Приказу № 755);

- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) военно-врачебной комиссии либо другие военно-медицинские (медицинские) документы, подтверждающие нарушение здоровья.

4) В случае установления застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов:

- заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (в случае повышения группы инвалидности застрахованному лицу дополнительно указывается информация об обращении с заявлением о выплате страховой суммы, причитающейся по прежней группе инвалидности, ее получении и размере) (Приложение № 4 к Приказу № 755);
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) военно-врачебной комиссии либо другие военно-медицинские (медицинские) документы, подтверждающие нарушение здоровья;
- копия выписки из приказа командира воинской части (начальника учреждения, руководителя организации) об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части (учреждения, организации).

5) В случае получения застрахованным лицом в период прохождения военной службы, военных сборов тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии):

- заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (Приложение № 4 к Приказу № 755);

- справка воинской части (учреждения, организации) об обстоятельствах наступления страхового случая (Приложение № 7 к Приказу № 755);
- справка военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного застрахованным лицом (Приложение № 9 к Приказу № 755).

б) В случае увольнения военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с военной службы, отчисления гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов в связи с признанием их военно-врачебной комиссией не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, военных сборов:

- заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (Приложение № 4 к Приказу № 755);
- справка воинской части (учреждения, организации) об обстоятельствах наступления страхового случая (Приложение № 8 к Приказу № 755);
- копия свидетельства о болезни застрахованного лица, признанного военно-врачебной комиссией негодным или ограниченно годным к военной службе;
- копия выписки из приказа командира воинской части (начальника учреждения, руководителя организации) об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части (учреждения, организации).

к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от «08» декабря 2022 г. № 755

форма

Руководителю _____
(наименование страховщика по _____
_____ обязательному государственному страхованию)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____,
_____ проживающего по адресу: _____,
_____ документ, удостоверяющий личность, _____
серия _____ № _____
выдан _____
_____ (кем и когда
выдан)
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате страховой суммы в связи с гибелью (смертью)
застрахованного лица

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате страховой суммы
по обязательному государственному страхованию в связи с гибелью (смертью)

_____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ погибшего (умершего) военнослужащего)

Выплату прошу произвести через _____

(наименование учреждения, отделения

_____ (филиала) банка, его полные платежные реквизиты и номер счета)

Ранее страховую сумму (компенсацию) получал/не получал (нужное подчеркнуть).

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона
от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

отказываюсь от получения страховых сумм (компенсации) по обязательному
государственному страхованию, причитающихся мне в соответствии
с другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской
Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя

Подпись _____ удостоверяю.

(фамилия, инициалы заявителя)

_____ (должность, подпись, инициал имени, фамилия заверяющего должностного

лица воинской части (военного комиссариата)

М.П.

В личном деле (учетно-послужных документах) _____
(фамилия, имя,

_____ отчество (при наличии)

значатся члены семьи:

супруг (а) _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающий (ая) _____ ;
(полный почтовый адрес)

дети _____ ,
(фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения)

проживающие _____ ;
(полный почтовый адрес)

мать _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающая _____ ;
(полный почтовый адрес)

отец _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающий _____
(полный почтовый адрес)

Имеются иные выгодоприобретатели в соответствии с пунктом 3 ст. 2
Федерального закона № 52-ФЗ:

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата) _____

М.П.

(должность, подпись, инициал имени, фамилия)

форма

Руководителю _____
(наименование страховщика по

обязательному государственному страхованию)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,
проживающего по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность, _____

серия _____ № _____
выдан _____
(кем и когда выдан)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате страховой суммы несовершеннолетнему ребенку (подопечному)
застрахованного лица

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате _____
(фамилия, имя, отчество

(при наличии) несовершеннолетнего ребенка (подопечного) военнослужащего)
страховой суммы по обязательному государственному страхованию в связи
с гибелью (смертью) _____
(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии)

погибшего (умершего) военнослужащего)

Ранее страховую сумму (компенсацию) получал/не получал (нужное
подчеркнуть).

Выплату прошу произвести через _____

(наименование учреждения, отделения

(филиала) банка, его полные платежные реквизиты и номер счета)

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона
от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____, отказывается от получения
на несовершеннолетнего ребенка (подопечного) военнослужащего страховых сумм
(компенсации) по обязательному государственному страхованию, причитающихся
ему в соответствии с другими федеральными законами
и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись родителя (опекуна, попечителя) заявителя _____

Подпись _____ удостоверяю.
(фамилия, инициалы заявителя)

(должность, подпись, инициал имени, фамилия заверяющего должностного

лица воинской части (военного комиссариата)

М.П.

В личном деле (учетно-послужных документах) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

значатся члены семьи:

супруг (а) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (ая) _____;
(полный почтовый адрес)

дети _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

проживающие _____;
(полный почтовый адрес)

мать _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающая _____;
(полный почтовый адрес)

отец _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий _____
(полный почтовый адрес)

Имеются иные выгодоприобретатели в соответствии с пунктом 3 ст. 2
Федерального закона № 52-ФЗ: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(полный почтовый адрес)

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата)

М.П.

(должность, подпись, инициал имени, фамилия)

к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от «08» декабря 2022 г. № 755

форма

Руководителю _____

(наименование страховщика по _____

обязательному государственному страхованию)
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____,

проживающего по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность, _____

серия _____ № _____
выдан _____

(кем и когда выдан)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате страховой суммы в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученными в период прохождения военной службы (военных сборов) застрахованным лицом

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне страховой суммы по обязательному государственному страхованию в связи с _____

(причина обращения (страховой случай) в соответствии со статьей 4 _____

Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ)

Ранее страховую сумму (компенсацию) получал/не получал (нужное подчеркнуть).

Выплату прошу произвести через _____
(наименование учреждения, отделения _____

(филиала) банка, его полные платежные реквизиты и номер счета)

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ я, _____, отказываюсь
(фамилия, инициалы заявителя)

от получения страховых сумм (компенсации) по обязательному государственному страхованию, причитающихся мне в соответствии с другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Подпись _____ удостоверяю.
(фамилия, инициалы заявителя)

(должность, подпись, инициал имени, фамилия заверяющего должностного _____

лица воинской части (военного комиссариата)

форма

Угловой штамп
воинской части
(военного комиссариата)

СПРАВКА

об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с гибелью (смертью)
застрахованного лица (военнослужащего) в период прохождения военной службы
(военных сборов)

№ _____
«__» _____ 20__ г.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

проходивший военную службу _____ (военные сборы)
(по призыву/контракту/мобилизации)

в воинской части _____, относящейся к Министерству обороны Российской Федерации, погиб (умер) «__» _____ 20__ г. вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания _____

(окончательный диагноз в соответствии

с заключением (справкой) военно-медицинской организации)
полученного в период прохождения военной службы, при обстоятельствах:

(указываются обстоятельства в соответствии с рапортом по факту гибели (смерти) военнослужащего, материалами административного расследования, расследования, проводимого органами дознания (следствия), вынесенными судебными решениями)

С военной службы уволен приказом _____

от «__» _____ г. № _____

По факту гибели (смерти) _____ уголовное дело
(фамилия, инициалы)

возбуждалось/не возбуждалось

В личном деле (учетно-послужных документах) _____
(фамилия, инициалы)

значатся члены семьи:

супруг (а) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (ая) _____;
(полный почтовый адрес)

дети _____,
(фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения)

проживающие _____;
(полный почтовый адрес)

мать _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающая _____;
(полный почтовый адрес)

отец _____,

проживающий _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
(полный почтовый адрес)

Имеются иные выгодоприобретатели в соответствии с пунктом 3 статьи 2 Федерального закона № 52-ФЗ: _____

Справка выдана для направления страховщику по обязательному государственному страхованию для принятия решения о выплате страховой суммы.

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата)

(должность, подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

форма

Угловой штамп
воинской части (военного комиссариата)

СПРАВКА

об обстоятельствах наступления страхового случая в случае установления
застрахованному лицу (военнослужащему) инвалидности в период прохождения
военной службы (военных сборов)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии)
проходящему военную службу _____ (военные сборы)
(по призыву/контракту/мобилизации)

в войсковой части _____, относящейся к Министерству обороны Российской
Федерации, «__» _____ 20__ г. установлена инвалидность _____ группы

(указываются обстоятельства и причина установления

инвалидности в соответствии

~~со справкой, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы)~~

Справка выдана для направления страховщику по обязательному
государственному страхованию для принятия решения о выплате страховой суммы.

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата)

(должность, подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

форма

Угловой штамп
воинской части
(военного комиссариата)

СПРАВКА

об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с получением
застрахованным лицом (военнослужащим) в период прохождения военной службы
(военных сборов) тяжелого или легкого увечья
(ранения, травмы, контузии)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

проходящий (ивший) военную службу _____
(по призыву/контракту/мобилизации)

(военные сборы) в войсковой части _____, относящейся к Министерству
обороны Российской Федерации, «__» _____ 20__ г. получил
_____ увечье (ранение, травму, контузию) при следующих
(тяжелое или легкое)

обстоятельствах _____
(подробные обстоятельства и причины страхового случая

по материалам служебной проверки либо органов следствия (дознания), решения
суда)

По факту получения увечья (ранения, травмы, контузии) _____

(фамилия, инициалы)

уголовное дело _____
(возбуждалось/не возбуждалось)

Справка выдана для направления страховщику по обязательному
государственному страхованию для принятия решения о выплате страховой суммы.

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата)

(должность, подпись, инициал имени,
фамилия)

М.П.

форма

Угловой штамп
воинской части
(военного комиссариата)

СПРАВКА

об обстоятельствах наступления страхового случая при увольнении
военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (гражданина,
призванного на военные сборы), в связи с признанием его военно-врачебной
комиссией негодным или ограниченно годным к военной службе вследствие увечья
(ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения
военной службы (военных сборов)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

проходивший военную службу по призыву (призванный на военные сборы)
в войсковой (ую) части (ь) _____, относящейся (уюся) к Министерству
обороны Российской Федерации, «__» _____ 20__ г. признан ВВК _____

(не годным

_____ к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы,
или ограниченно годным)

контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы при
обстоятельствах _____

(обстоятельства наступления страхового случая

_____ и окончательный диагноз в соответствии с заключением (справкой)

_____ военно-медицинской организации (военно-врачебной комиссии)

С военной службы уволен (с военных сборов отчислен)
приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № _____

Справка выдана для направления страховщику по обязательному
государственному страхованию для принятия решения о выплате страховой суммы.

Должностное лицо воинской части
(военного комиссариата)

(должность, подпись, инициал имени, фамилия)
М.П.

форма

Угловой штамп
военно-медицинской организации
(военно-врачебной комиссии)

СПРАВКА

о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии),
полученного застрахованным лицом

№ _____
«__» _____ 20__ г.

_____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))
в период прохождения военной службы _____

(по призыву/контракту/мобилизации)
(военных сборов) в войсковой части _____, относящейся к Министерству
обороны Российской Федерации, «__» _____ 20__ г. получил
_____ увечье (ранение, травму, контузию),
(тяжелое или легкое)

_____ (окончательный диагноз в соответствии с заключением
_____ (справкой) военно-медицинской организации)
в связи с чем находился на лечении с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в _____
(наименование военно-медицинской организации)

Справка выдана для направления страховщику по обязательному
государственному страхованию для принятия решения о выплате страховой суммы.

Председатель военно-врачебной комиссии

(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

Секретарь военно-врачебной комиссии

(подпись, инициал имени, фамилия)

3. Трудовые гарантии для лиц, призванных на военную службу в рамках частичной мобилизации

С 7 ОКТЯБРЯ 2022 ГОДА ДЕЙСТВУЮТ ПОПРАВКИ К ТРУДОВОМУ КОДЕКСУ РФ, КОТОРЫЕ СВЯЗАНЫ С ВОЕННОЙ СЛУЖБОЙ И МОБИЛИЗАЦИЕЙ.

1) Приостановление действия трудового договора

Если работника призвали на военную службу по мобилизации, а также в случае заключения им контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, действие трудового договора приостанавливается. На это время за работником сохраняют место работы (должность). Период приостановления действия трудового договора засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Работодатель издает приказ о приостановлении трудового договора на основании заявления сотрудника. К нему прилагают копию повестки о призыве по мобилизации или уведомление о заключении контракта. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт

На период отсутствия работника на его место работы (должность) возможно принять другого специалиста по срочному трудовому договору.

2) Оплата

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

Работодатель не имеет права отменить гарантии, которые предоставил работнику до приостановления трудового договора, например, добровольное медицинское страхование, которое предоставляет возможность получения медицинских услуг в частных или государственных медучреждениях в соответствии с программой страхования или негосударственное пенсионное обеспечение.

3) Возобновление трудового договора

Действие приостановленного трудового договора возобновляется в день выхода сотрудника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня.

Место работы сотруднику предоставят в течение 3 месяцев после окончания службы или контракта.

4) Увольнение

Пока трудовой договор приостановлен, расторгнуть его по инициативе работодателя нельзя. Исключения - ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечение в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок.

Если после окончания прохождения военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, в течение 3-х месяцев работник не выходит на работу, то увольнение происходит по специальному основанию, предусмотренному Трудовым кодексом РФ.

Также запрещено расторгать трудовой договор по не зависящим от воли сторон обстоятельствам в случае призыва по мобилизации.

Если же у гражданина был заключен срочный трудовой договор и его срок истечет в период приостановления действия договора, гражданина могут уволить в связи с истечением его срока. В то же время у такого лица есть преимущество при приеме на ранее занимаемую должность к работодателю, у которого гражданин работал по срочному трудовому договору до мобилизации. Если вакансии по такой должности не будет, то предложить должны другую работу, соответствующую квалификации. При ее отсутствии - вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом у гражданина не должно быть противопоказаний для выполнения предложенной работы. Гарантия действует в течение трех месяцев после окончания военной службы по мобилизации и распространяется на правоотношения, возникшие с 21.09.2022.

5) Отпуск

Работник в течение шести месяцев после возобновления действия трудового договора имеет право, а работодатель обязан предоставить работнику ежегодный отпуск в удобное для работника время независимо от стажа работы у работодателя.

Период приостановления трудового договора включается в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

б) Преимущество при сокращении

Сотрудник с ребенком в возрасте до 18 лет имеет преимущественное право остаться на работе при сокращении (при равной производительности труда и квалификации), если второго родителя призвали на военную службу по мобилизации.

Указанные положения закона распространили на правоотношения, которые возникли с 21 сентября 2022 года.

7) Если один родитель является мобилизованным, контрактником или добровольцем, а в семье есть ребенок в возрасте до 14 лет, в соответствии с ч. 3 ст. 259 ТК РФ на другого родителя распространяются гарантии, предусмотренные ч. 2 ст. 259 ТК РФ. Только с письменного согласия и при условии, что это не запрещено медзаключением, другого родителя можно:

- направить в командировку;
- привлечь к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

При этом с правом отказаться от командировки или привлечения к указанным работам его должны ознакомить в письменной форме (ч. 2, 3 ст. 259 ТК РФ).

Бывает, что в случае сокращения численности (штата) нужно решить, кто из работников имеет преимущество и останется на работе (ст. 179 ТК РФ). Если производительность труда и квалификация у них одинаковая, то предпочтение отдадут работникам, указанным в ч. 2 ст. 179 ТК РФ. В их числе родитель с ребенком в возрасте до 18 лет, при условии, что другой родитель является мобилизованным, контрактником или добровольцем.

4. Льготы по долговым обязательствам

для мобилизованных лиц и членов их семей.

1) Государственной думой принят Федеральный закон от 07.10.2022 года № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Воспользоваться льготой смогут граждане, оформившие кредиты до призыва на военную службу, а также члены их семей. Такие заемщики могут рассчитывать на приостановление исполнения обязательств (кредитные каникулы) на срок, не превышающий срока военной службы, или на уменьшение размера платежей в течение этого периода.

Согласно закону, военнослужащим самим необходимо обратиться в банк и потребовать кредитные каникулы, по возможности предоставив документы об участии в СВО:

- документ, подтверждающий призыв заемщика по мобилизации;
- для членов семьи — справку об инвалидности или свидетельство о рождении/ усыновлении/ удочерении, если речь идет о несовершеннолетних детях.

Если требование направляет член семьи мобилизованного, необходимо приложить документы, подтверждающие его статус в качестве члена семьи военнослужащего, и по возможности документы, подтверждающие статус участника СВО необходимо подтвердить документально.

Заявить о предоставлении кредитных каникул заемщик вправе:

- способом, который предусмотрели в договоре для взаимодействия с банком;
- по мобильной связи, если банк раскрыл свой номер телефона заемщику.

Банк должен рассмотреть заявление в течение 10 дней, затем сообщить результат: одобрены или не одобрены кредитные каникулы. Банк направляет такое уведомление способом, предусмотренным кредитным договором. В случае, если требование заемщика было направлено с использованием средств мобильной связи, также по абонентскому номеру, информация о котором предоставлена кредитору заемщиком.

При положительном решении кредитор направит заемщику новый график платежей.

Кредитные каникулы можно оформить в любой момент в течение времени действия кредитного договора, но не позднее 31 декабря 2023 года.

Дата начала — не ранее 21 сентября 2022 года. Если заемщик не определил дату сам, кредитные каникулы начнутся с момента подачи заявления в банк.

Количество кредитных договоров, по которым может быть предоставлен льготный период, не ограничено.

Согласно ст. 1 закона, кредитные каникулы предоставляются на период, рассчитанный как:

- срок мобилизации или срок, на который был заключен контракт, увеличенный на 30 дней;
- срок участия в специальной военной операции, увеличенный на 30 дней.



Срок кредитных каникул увеличится, если заемщик попадет в больницу, госпиталь, другие медицинские организации для лечения ранений, травм, контузий или заболеваний, полученных во время участия в СВО.

Кредитные каникулы также продлеваются в случае признания заемщика безвестно отсутствующим на период до отмены решения суда о признании указанного заемщика безвестно отсутствующим либо до объявления указанного заемщика судом умершим.

ВАЖНО! В течение срока действия льготного периода (кредитных каникул) на размер основного долга по кредитному договору, за исключением ипотечного кредитного договора, начисляются проценты по процентной ставке, равной двум третям от рассчитанного и опубликованного Банком России среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа) в процентах годовых, установленного на день направления заемщиком требования, но не выше процентной ставки, предусмотренной условиями кредитного договора, действовавшими до установления льготного периода.

Обязательства военнослужащего по кредитному договору прекращаются («списываются») **в случае гибели (смерти) военнослужащего** при выполнении задач в период проведения специальной военной операции либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, а также **в случае признания военнослужащего инвалидом I группы**. На членов семьи в таком случае долг не переходит.

Причинно-следственную связь между травмой/гибелью и участием в СВО установит военно-врачебная комиссия или федеральное учреждение медико-социальной экспертизы.

В случае наступления вышеперечисленных обстоятельств (гибель военнослужащего, установление инвалидности) обязательства членов семьи военнослужащего в отношении заключенных ими кредитных договоров прекращаются.

Неустойка (штраф, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в период с 24 февраля до 7 октября 2022 года по кредитному договору отдельных заемщиков не начисляется, а начисленная неустойка (штраф, пени) по кредитному договору не подлежит уплате.

2) Согласно положениям Федерального закон от 07.10.2022 года N 378-ФЗ «О внесении изменений в статьи 166 и 169 Жилищного кодекса Российской Федерации и Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», россиян, которые заключили контракты о военной службе по мобилизации, **с 7 октября 2022 года освободили от начисления пеней за несвоевременные или неполные платежи за жилье и коммунальные услуги.** То же касается взносов на капремонт.

Мера поддержки распространяется также на членов семей мобилизованных. Она действует до прекращения контракта.

5. Налоговые льготы

По Закону Воронежской области от 11.06.2003 N 28-ОЗ «О предоставлении налоговых льгот по уплате транспортного налога на территории Воронежской области» от уплаты транспортного налога освобождаются граждане, имеющие транспортные средства с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, - за одно транспортное средство, зарегистрированное на указанных лиц:

- ветераны боевых действий в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах",

- граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации",

- граждане, заключившие контракт о прохождении военной службы в зоне проведения СВО,

- граждане, пребывающие в запасе, добровольно изъявившие желание принять участие в СВО в составе добровольческих отрядов,

Для получения права на льготы необходимо представить документы в налоговые органы.

Согласно Решению Воронежской городской Думы от 07.10.2005 N 162-П "О введении в действие земельного налога на территории городского округа город Воронеж" **освобождены от уплаты земельного налога ветераны и инвалиды боевых действий в отношении земельных участков (одного по каждому виду разрешенного использования), находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении, неиспользуемых (не предназначенных для использования) в предпринимательской деятельности:**

Для предоставления льготы необходимо подать заявление о предоставлении налоговой льготы, а также документы, подтверждающие право на налоговую льготу: - удостоверение ветерана боевых действий или инвалида

6. Льготы для членов семьи военнослужащих-участников СВО

Кто относится к членам семей военнослужащих, мобилизованных, граждан, пребывающим в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, при возникновении вооруженных конфликтов, при проведении контртеррористических операций, а также при использовании Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации:

- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- лица, находящиеся на иждивении военнослужащих.

По Закону Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» (глава 9) **члены семьи военнослужащего, погибшего в мирное, время имеют право:**

- 1) на первоочередной прием в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме, а также на внеочередной прием на обслуживание организациями социального обслуживания, осуществляющими социальное обслуживание на дому;
- 2) преимущественное право на получение путевок в дома отдыха и пансионаты для совместного отдыха с детьми, а также путевок в детские оздоровительные лагеря по месту работы лиц, на содержании которых находятся дети погибшего военнослужащего и лиц, на содержании которых находятся дети погибшего сотрудника,
- 3) бесплатное обеспечение лекарствами в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, утверждаемой правительством Воронежской области;
- 4) установление доплаты к пенсии по случаю потери кормильца в размере 180 процентов социальной пенсии вдовам военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в мирное время

или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы, не вступившим в новый брак и достигшим возраста 55 лет

5) установление доплаты к пенсии по случаю потери кормильца в размере 150 процентов социальной пенсии получающим пенсию по случаю потери кормильца в соответствии с федеральным законодательством членам семьи погибших военнослужащих (детям, родителям, дедушкам (бабушкам)), погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в мирное время или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (за исключением случаев, когда смерть военнослужащего наступила в результате его противоправных действий),

6) бесплатный проезд членов семьи погибшего военнослужащего и членов семьи погибшего сотрудника на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения;

7) бесплатное изготовление и ремонт зубных протезов (за исключением протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения, а также бесплатное обеспечение другими протезами и протезно-ортопедическими изделиями;

8) при наличии медицинских показаний - преимущественное право на получение по месту работы родителей и вдовы погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) путевок в санатории, профилактории, дома отдыха, а также обеспечение путевками неработающих. За вдовой погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) указанная льгота сохраняется до повторного вступления в брак;

9) ежемесячная денежная выплата за проезд в пассажирском транспорте городского сообщения.

Родителям погибшего военнослужащего, погибшего сотрудника, дедушка (бабушка), воспитывавшие и содержавшие погибшего военнослужащего, погибшего сотрудника, при отсутствии лиц, которые по закону обязаны их содержать полагается:

1) денежная компенсация в размере 50 процентов платы за жилое помещение в пределах установленного областного стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2) денежная компенсация в размере 50 процентов:

а) платы за коммунальные услуги, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых исполнительными органами Воронежской области в порядке,

установленном Правительством Российской Федерации. При отсутствии указанных приборов учета - 50 процентов стоимости коммунальных услуг в пределах нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых исполнительными органами Воронежской области в порядке, установленном Правительством РФ;

б) оплаты стоимости топлива, приобретенного в пределах норм, установленных для продажи населению на территории Воронежской области, и транспортных услуг для доставки этого топлива - при проживании в домах, не имеющих центрального отопления. Обеспечение топливом семей погибших военнослужащих производится в первоочередном порядке.

Меры социальной поддержки по оплате указанных услуг предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и распространяются на членов семьи, совместно с ними проживающих.

Указанные меры социальной поддержки предоставляются независимо от того, кто из членов семьи погибшего (умершего) является нанимателем (собственником) жилого помещения;

3) денежная компенсация в размере 50 процентов стоимости услуг связи (установка телефона; абонентская плата за местные телефонные соединения независимо от выбранного тарифного плана; пользование радиотрансляционной точкой, коллективной телевизионной антенной).

Правительства Воронежской области от 16.11.2022 № 831 и Распоряжение Правительства Воронежской области от 17.10.2022 № 1088-р для семей военнослужащих, лиц, заключивших контракт, и мобилизованных предусматривают следующие льготы:

1. Оказание *единовременной материальной помощи* семьям граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы РФ и приступивших к исполнению обязанностей по должностям *в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения на каждого члена семьи.*

2. Предоставление *бесплатного одnorазового горячего питания (обеда) студентам, обучающимся по очной форме обучения* по образовательным программам среднего профессионального образования в подведомственных государственных образовательных организациях Воронежской области, являющимся членами семей военнослужащих;

3. Оказание организациями социального обслуживания населения Воронежской области семье военнослужащего, воспитывающей ребенка

инвалида, и членам семьи военнослужащего из числа граждан пожилого возраста и инвалидов I или II группы, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, независимо от состава семьи и без учета уровня доходов семьи;

4. Направление в первоочередном порядке в организации социального обслуживания населения Воронежской области членов семьи военнослужащего, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, независимо от состава семьи;

5. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных членов семей военнослужащих, а также содействие им в трудоустройстве.

7. Иные меры поддержки в отношении мобилизованных лиц

1) В письме от 28.09.2022 года N АБ-4-19/12835 ФНС России разъяснила ряд вопросов по налогам и взносам, которые возникают из-за частичной мобилизации:

- если ИП или руководителя организации мобилизовали, то для сдачи отчетности он может оформить доверенность, которую заверит нотариус или, например, командир воинской части;

- уплатить налоги за гражданина могут родственники, знакомые и другие лица. Нужно только указать ИНН мобилизованного. Самозанятый в приложении «Мой налог» может настроить автоплатеж или поручить уплату налога банку;

- взносы в фиксированном размере за период мобилизации платить не нужно;

- самозанятый в случае мобилизации не должен сниматься с учета: ему не будет начисляться налог, поскольку дохода не будет.

2) Исполнительное производство и исполнение требований о взыскании денежных средств будет приостанавливаться в отношении участников СВО.

Исключение составляет исполнение требований по алиментным обязательствам и по обязательствам о возмещении вреда в связи со смертью кормильца.

Приостанавливается исполнительное производство со дня получения заявления. Подать его сможет должник или член его семьи. Последнему нужно приложить документ о родстве.

Наложение ареста на денежные средства, изъятие денежных средств, передача арестованных и изъятых денежных средств на хранение не применяются в отношении денежных средств, выплачиваемых гражданину-должнику, в том числе ИП, в период его участия в СВО.

В заявлении о приостановлении исполнительного производства, подаваемом военнослужащим или членами его семьи в банк или иную кредитную организацию либо в организацию или иному лицу, выплачивающим должнику-гражданину заработную плату, пенсию, стипендию и иные периодические платежи, должна указываться дата рождения должника.

Исполнение приостановленных исполнительных документов возобновляется не ранее чем по истечении 30 дней после устранения обстоятельств, послуживших основанием для указанного приостановления.

Сходные правила ввели и для кредитных организаций, которые обслуживают счета должника-гражданина, в т.ч. ИП.

3) Граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки

в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах", относящиеся к категориям ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, а также членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий имеют право на бесплатное предоставление земельных участков в соответствии с законом Воронежской области от 13 мая 2008 года N 25-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области".

8. Порядок получения статуса ветеран боевых действий

Перечень лиц, которые могут претендовать на статус «ветеран боевых действий»:

- 1) военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, направленные в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;
- 2) военнослужащие органов федеральной службы безопасности, в том числе уволенные в запас (отставку), выполнявшие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР с 24 февраля 2022 года;
- 3) лица, поступившие в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;
- 4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти ДНР, ЛНР участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил ДНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014 года;
- 5) лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

б) лица, направлявшиеся для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, отработавшие установленный при направлении срок либо откомандированные досрочно по уважительным причинам.

Перечисленные лица, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в связи с участием в указанных боевых действиях, смогут претендовать на статус инвалида боевых действий.

Порядок выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца указанным лицам устанавливает Правительство РФ.

Действие положений, касающихся лиц, заключивших контракт, распространяется на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

Пункт 3 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» закрепляет, что перечень городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации закрепляется в Приложении к указанному закону. Установлено, что изменения в указанный Перечень вносятся федеральным законом.

В настоящий момент приграничные территории Белгородской области не включены в этот перечень.

9. Порядок получения удостоверения ветерана боевых действий.

Документом, подтверждающим право на предоставление мер социальной защиты ветеранам боевых действий, является соответствующее удостоверение ветерана боевых действий (п. 1 Инструкции, утв. Постановлением Правительства РФ от 19.12.2003 N 763).

Порядок выдачи удостоверений установлен в соответствующих федеральных органах исполнительной власти (федеральных государственных органах) и органах исполнительной власти субъектов РФ (п. 2 Инструкции N 763).

Для получения удостоверения ветерана боевых действий рекомендуем придерживаться следующего алгоритма.

1. Подготовить заявление о выдаче удостоверения ветерана боевых действий и документы

Как правило, заявление о выдаче удостоверения ветерана боевых действий составляется в свободной форме.

К заявлению необходимо приложить следующие документы:

- копию паспорта заявителя;
- фотографию размером 3 x 4 см;
- документы, подтверждающие наличие оснований для его выдачи.

К таким документам, в частности, относятся: приказы (выписки из приказов), распоряжения (выписки из распоряжений), записи в удостоверениях личности, военных билетах и трудовых книжках и (или) сведения о трудовой деятельности, командировочные удостоверения, судовые роли, архивные справки, медицинские справки, выписки из истории болезни, удостоверения о награждении орденами и медалями СССР или РФ за участие в обеспечении указанных боевых действий, другие документы, подтверждающие участие в боевых действиях.

Само по себе нахождение лица на территории, на которой проводились боевые действия, при отсутствии документов, подтверждающих его непосредственное в них участие, не может служить основанием для признания факта участия в боевых действиях и основанием для выдачи соответствующего удостоверения (Определение Второго кассационного суда общей юрисдикции от 07.10.2021 по делу N 88-22911/2021).

Следует иметь в виду, что орган исполнительной власти, уполномоченный выдавать удостоверения ветерана боевых действий, самостоятельно устанавливает перечень документов, подтверждающих право на получение удостоверения, а также требования к фотографиям (п. п. 3, 4 Инструкции, утв. Приказом Минздрава России от 29.12.2012 N 1652н; п. п. 8, 9 Порядка, утв. Приказом МВД России от 27.11.2020 N 808; п. 5 Порядка, утв. Приказом ФСО России от 26.08.2020 N 163; п. п. 3, 4 Инструкции, утв. Приказом Генпрокуратуры России от 28.02.2017 N 129; п. 10 Порядка, утв. Приказом СК России от 01.11.2022 N 138; п. 7 Порядка, утв. Приказом Росгвардии от 05.07.2017 N 196; п. 9 Порядка, утв. Приказом Министра обороны РФ от 09.03.2023 N 111; п. 5 Порядка, утв. Приказом Минкомсвязи

России от 17.04.2020 N 180; п. п. 3, 4 Порядка, утв. Приказом Росреестра от 07.06.2021 N П/0248).

2. Обратиться с заявлением в территориальное подразделение уполномоченного органа

Выдавать удостоверения ветерана боевых действий могут федеральный орган исполнительной власти и федеральный государственный орган, которые (абз. 2 п. 3 Постановления N 763):

- направляли указанных выше лиц для выполнения задач в районах боевых действий, вооруженных конфликтов и контртеррористических операций и выполнения правительственных боевых заданий;
- в настоящее время осуществляют функции в установленной сфере деятельности упраздненных государственных органов (например, Роспотребнадзор и Минэкономразвития), направлявших (привлекавших) указанных выше лиц для выполнения задач в районах боевых действий.

Исключение составляют (абз. 3, 4 п. 3 Постановления N 763; абз. 2 п. 2 Инструкции N 763):

- гражданские лица, участвовавшие в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств с 10.05.1945 по 31.12.1951. Эти граждане могут получить удостоверения в органах исполнительной власти субъектов РФ;
- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов исполнительной власти Республики Дагестан участие в боевых действиях в составе отрядов самообороны Республики Дагестан в период с августа по сентябрь 1999 г. в ходе контртеррористических операций на территории Республики Дагестан, удостоверения которым выдаются органами исполнительной власти Республики Дагестан на основании решения высшего исполнительного органа данной Республики.

3. Получить удостоверение ветерана боевых действий

Удостоверение подписывается выдавшим его должностным лицом и заверяется печатью. Фотография предъявителя удостоверения также заверяется печатью.

Удостоверение выдается ветерану под расписку (п. п. 3, 5 Инструкции, утв. Постановлением N 763).

Отказ соответствующего органа или должностного лица в выдаче удостоверения ветерана боевых действий можно оспорить в суде (Определение Первого кассационного суда общей юрисдикции от 20.06.2022 по делу N 88-12487/2022).

Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, по заявлению ветерана и на основании соответствующих подтверждающих документов выдается его дубликат (п. 8 Инструкции, утв. Постановлением N 763).

Командиру войсковой части _____

РАПОРТ

В соответствии со ст. 3 Федерального закона РФ «О ветеранах» и приказом Министра обороны Российской Федерации от 9 марта 2023 г. № 111 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений ветерана боевых действий в Министерстве обороны Российской Федерации» прошу Вашего ходатайства о направлении в соответствующую комиссию документов о выдаче мне,

(воинская должность, звание, ФИО, дата рождения, личный номер)

удостоверения «Ветеран боевых действий».

Участвовал в боевых действиях (выполнял задачи, боевые операции, задания, работы), участия в обеспечении боевых действий (выполнении специальных задач) в следующие периоды:

С _____ г. по _____ г. на территории

(государство (территория) в соответствии с федеральным законом «О ветеранах»)

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных.

Приложение:

1. две фотографии (для военнослужащих в военной форме одежды) размером 3х4 см (с правым углом, на матовой бумаге);
2. копия паспорта (третья страница);
3. копия документа, удостоверяющего личность (для военнослужащих первая и вторая страницы, а также страницы, содержащие сведения о воинском звании и воинской должности);
4. подтверждающие документы (при их наличии) (выписки из приказов об участии в боевых действиях (выполнении задач, боевых операциях, заданиях, работах), об участии в обеспечении боевых действий (выполнения специальных задач), о направлении, прибытии, зачислении в списки личного состава, постановке на довольствие, убытии и из других приказов, военные билеты, командировочные удостоверения, летные книжки, архивные справки (справки), трудовые книжки и другие подтверждающие документы) либо их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сержант _____ / _____

«__» _____ 2023 г.

10. Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, ветерана боевых действий

Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, и ветерана боевых действий (далее соответственно - член семьи погибшего (умершего), удостоверение), выдаваемое лицам, указанным в статье 21 Федерального закона "О ветеранах", является документом, подтверждающим их право на меры социальной поддержки.

Установлено, что указанные удостоверения выдаются военными комиссариатами, в том числе, гражданам, являющимся членами семей лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти РФ добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской и Херсонской областей с 30 сентября 2022 г.

Выдача удостоверений членам семьи погибшего (умершего) производится на основании личного заявления члена семьи погибшего (умершего) или законного представителя члена семьи погибшего (умершего), поданного в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553, следующими уполномоченными органами:

- гражданам, пенсионное обеспечение которых осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей", за исключением лиц, указанных в абзацах четвертом и шестом настоящего пункта, - органами, осуществляющими их пенсионное обеспечение;

- гражданам, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, а также гражданам, не получающим пенсию, за исключением лиц, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, - государственными органами, уполномоченными в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;

- гражданам, являющимся членами семей военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской

Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., - военными комиссариатами;

- гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, не получающим пенсию в пенсионных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации, - кадровым подразделением по последнему месту прохождения военной службы (службы) погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации;

- гражданам, являющимся членами семей погибших (умерших) военнослужащих органов федеральной службы безопасности, - территориальными органами безопасности.

11. Правила признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим (применительно к участникам специальной военной операции).

Указанные правила подлежат применению к отношениям, возникшим с 24 февраля 2022 года, если к 15 мая 2023 года в отношении такого гражданина не завершено судебное производство по делу о признании его безвестно отсутствующим или объявлении умершим.

Указанные правила применяются к следующим лицам:

- к гражданам, участвовавшим в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области или в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР, в том числе в качестве лиц, проходивших военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, лиц, находившихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации,

- к лицам, заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, к находившимся на указанных территориях служащим (работникам) правоохранительных органов Российской Федерации,

- к лицам, выполнявшим служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях,

- к гражданам, проживавшим или временно находившимся на указанных территориях.

1) Если в течение 6 (шести) месяцев в месте жительства гражданина нет сведений о месте его пребывания, в том числе такие сведения не предоставлены членам семьи этого гражданина командиром воинской части или иным уполномоченным должностным лицом, этот гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц признан безвестно отсутствующим.

2) Если гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, и в течение 6 (шести) месяцев с момента возникновения таких обстоятельств в месте жительства этого гражданина нет сведений о месте его пребывания, в том числе такие сведения не предоставлены членам семьи этого гражданина командиром воинской части или иным уполномоченным должностным лицом, этот гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц объявлен умершим.

Если гражданин, был признан судом безвестно отсутствующим и с момента вступления в законную силу решения суда о признании этого гражданина безвестно отсутствующим прошло 3 (три) месяца, этот гражданин может быть по заявлению заинтересованных лиц объявлен умершим.

Заинтересованные лица, обращающиеся с заявлениями о признании таких граждан безвестно отсутствующими или умершими, вправе представить в суд документы установленной формы, содержащие сведения об обстоятельствах исчезновения или о возможной гибели указанных граждан, выдаваемые в порядке и сроки, которые определяются Правительством РФ. По состоянию на 19.06.2023 такой порядок Правительством РФ не установлен.

Днем смерти гражданина, объявленного умершим, считается день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим. В случае объявления умершим гражданина, пропавшего без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, суд может признать днем смерти этого гражданина день его предполагаемой гибели и указать момент его предполагаемой гибели.

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В СУД в целях признания гражданина безвестно отсутствующим

Гражданин может быть признан безвестно отсутствующим в судебном порядке.

Дела о признании лица безвестно отсутствующим рассматриваются районным судом при участии прокурора.

Для признания гражданина безвестно отсутствующим рекомендуется придерживаться следующего алгоритма.

1) заявление о признании лица безвестно отсутствующим составляется в соответствии с общими требованиями, установленными для искового заявления.

В заявлении необходимо указать - для какой цели заявителю необходимо признать гражданина безвестно отсутствующим, а также изложить обстоятельства, подтверждающие безвестное отсутствие гражданина.

Целью признания гражданина безвестно отсутствующим может быть: передача его имущества в доверительное отношение; снятие безвестно отсутствующего с регистрационного учета по месту жительства; расторжение брака в органах ЗАГС по заявлению супруга безвестно отсутствующего независимо от наличия у супругов общих несовершеннолетних детей; возможность усыновления ребенка безвестно отсутствующего без согласия последнего, возникновение у нетрудоспособных членов семьи безвестно отсутствующего - кормильца

права на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца, а также иных выплат и компенсаций;

2) к заявлению необходимо приложить следующие документы:

- уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий заявления и приложенных к нему документов, которые у данных лиц отсутствуют;

- доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя (при наличии представителя);

- документы, подтверждающие обстоятельства, на которых вы основываете свое требование (при их наличии).

К таковым могут относиться: документы, свидетельствующие о заключении гражданином контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (даже их фотокопии); документы, свидетельствующие об участии гражданина в специальной военной операции (например, перечисление на счет родственников единовременных выплат); документы, содержащие сведения о предоставлении льгот как членам семьи лиц, участвующих в СВО; документы о направлении лица для работы и выполнения поставленных задач на указанных территориях; в иные доказательства, свидетельствующие об исчезновении гражданина при определенных обстоятельствах.

Возможно предварительно письменно обратиться в военкомат с вопросом о предоставлении сведений о не выходящем на связь с родственниками гражданине, и в суд предоставить доказательства такого обращения и письменный ответ из военкомата (при его наличии).

Правительством РФ будет утверждена форма документа, содержащего сведения об обстоятельствах исчезновения или о возможной гибели указанных граждан.

- документ, подтверждающий уплату госпошлины или право на получение льготы по ее уплате, либо ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера госпошлины или об освобождении от ее уплаты. Размер госпошлины при подаче заявлений такой категории составляет 300 рублей.

3) подать заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим в районный суд по месту жительства заявителя (лица, заинтересованного в признании гражданина безвестно отсутствующим)

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ В СУД

в целях объявления гражданина умершим

Гражданин может быть объявлен умершим в судебном порядке.

Дела об объявлении гражданина умершим рассматриваются районным судом при участии прокурора.

Для объявления гражданина умершим рекомендуется придерживаться следующего алгоритма.

1) заявление об объявлении гражданина умершим составляется в соответствии с общими требованиями, установленными для искового заявления.

В заявлении необходимо указать - для какой цели заявителю необходимо признать гражданина умершим, а также изложить обстоятельства, подтверждающие безвестное отсутствие гражданина.

Целью объявления гражданина умершим может быть: передача его имущества в доверительное отношение; снятие такого гражданина с регистрационного учета по месту жительства; возникновение у нетрудоспособных членов семьи умершего (кормильца) права на получение страховой пенсии по случаю потери кормильца, а также иных выплат и компенсаций;

2) к заявлению необходимо приложить следующие документы:

- уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий заявления и приложенных к нему документов, которые у данных лиц отсутствуют;

- доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя (при наличии представителя);

- документы, подтверждающие обстоятельства, на которых вы основываете свое требование (при их наличии).

К таковым могут относиться: документы, свидетельствующие о заключении гражданином контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (даже их фотокопии); документы, свидетельствующие об участии гражданина в специальной военной операции (например, перечисление на счет родственников единовременных выплат); документы, содержащие сведения о предоставлении льгот как членам семьи лиц, участвующих в СВО; документы о направлении лица для работы и выполнения поставленных задач на указанных территориях; в иные доказательства, свидетельствующие об исчезновении или гибели гражданина при определенных обстоятельствах (в том числе, и сообщения сослуживцев).

Возможно предварительно письменно обратиться в военкомат с вопросом о предоставлении сведений о не выходящем на связь с родственниками гражданине, и в суд предоставить доказательства такого обращения и письменный ответ из военкомата (при его наличии).

Правительством РФ будет утверждена форма документа, содержащего сведения об обстоятельствах исчезновения или о возможной гибели указанных граждан.

- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (при наличии такового);

- документ, подтверждающий уплату госпошлины или право на получение льготы по ее уплате, либо ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера госпошлины или об освобождении от ее уплаты. Размер госпошлины при подаче заявлений такой категории составляет 300 рублей.

3) подать заявление об объявлении гражданина умершим в районный суд по месту жительства заявителя (лица, заинтересованного в объявлении гражданина умершим).

Днем смерти гражданина, объявленного умершим, считается день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим. В случае объявления умершим гражданина, пропавшего без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, суд может признать днем смерти этого гражданина день его предполагаемой гибели и указать момент его предполагаемой гибели.

12. Погребение погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, ветеранов военной службы, ветеранов боевых действий

Приказом Министра обороны РФ от 12.04.2023 N 210 утвержден Порядок погребения погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы, ветеранов военной службы, участников и инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, оплаты услуг по погребению, а также изготовления и установки надгробных сооружений (надгробий) (далее - Порядок погребения погибших (умерших) военнослужащих).

Организация погребения погибших (умерших) возлагается на:

- Министра обороны Российской Федерации - при погребении погибших (умерших) военнослужащих из числа высших офицеров в воинских званиях Маршала Российской Федерации, генерала армии, адмирала флота;

- командиров воинских частей (руководителей организаций) - при погребении военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) в период прохождения военной службы (военных сборов, выполнения отдельных задач в области обороны в составе добровольческих формирований) в этих воинских частях (организациях);

- начальников местных гарнизонов (военных комиссаров в территориальных гарнизонах, не имеющих деления на местные гарнизоны) - при погребении погибших (умерших) граждан, уволенных с военной службы, ветеранов военной службы и ветеранов боевых действий (за исключением лиц, указанных в абзаце третьем настоящего пункта), участников и инвалидов Великой Отечественной войны, а также военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, со дня присвоения воинского звания рядового при убытии из военного комиссариата к месту прохождения военной службы по призыву до дня прибытия к месту прохождения военной службы по призыву.

Для организации похорон погибшего (умершего) приказом должностного лица организующего погребение погибшего (умершего), в течение суток после получения информации о факте гибели (смерти) погибшего (умершего) назначается комиссия по организации похорон, выделяются личный состав и транспорт.

В случае гибели (смерти) офицера председателем комиссии по организации похорон назначается военнослужащий из числа офицеров в воинском звании не ниже воинского звания или воинской должности погибшего (умершего).

Комиссия по организации похорон выполняет следующие функции:

- по согласованию с супругой (супругом) либо родственниками (законными представителями) погибшего (умершего), а при отсутствии

таковых - с иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего), с учетом волеизъявления погибшего (умершего) (при его наличии) и местных условий определяет порядок, место проведения траурных мероприятий и место погребения, распределяет обязанности членов комиссии по организации похорон;

- организует получение свидетельства о смерти и справки о смерти (форма № 11);

- организует доставку одежды и гроба к месту нахождения тела (останков) погибшего (умершего), подготовку портрета погибшего (умершего) и некролога;

- определяет место установки гроба с телом (останками) погибшего (умершего);

- организует доставку гроба с телом (останками) погибшего (умершего) к месту прощания, определяет порядок прощания с погибшим (умершим);

- организует подготовку помещений, выделяемых для прощания с погибшим (умершим);

- обеспечивает подготовку похоронных принадлежностей, транспорта, назначение оркестра, почетного караула, почетного эскорта, военнослужащих для сопровождения гроба, несения портрета, венков, подушечек с государственными (ведомственными) наградами (далее - награды), крышки гроба, выполнения отдельных поручений;

- организует отдание воинских почестей (почестей) при погребении погибшего (умершего).

Оплата услуг по погребению производится лицу, осуществившему погребение погибшего (умершего) по фактическим затратам, но не более норм расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службы и таможенных органов, прокуроров, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы (со службы в указанных органах, войсках и учреждениях, в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и органах налоговой полиции), и уволенных со службы прокуроров, а также на изготовление и установку надгробных сооружений (надгробий), установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 1994 г. N 460 (далее - нормы расходов денежных средств), действовавших на дату погребения погибшего (умершего).

Оплата услуг по погребению производится в рублях путем зачисления на счет, открытый в банке на территории Российской Федерации, на основании заявления об оплате услуг по погребению.

Рекомендуемый образец

Командиру воинской части
(руководителю организации,
военному комиссару)

_____ (наименование воинской части (организации,

_____ субъекта Российской Федерации)

от _____

(фамилия, имя,

_____ ,
отчество (при наличии) заявителя)
проживающей (его) по адресу: _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оплате услуг по погребению

Прошу оплатить мне услуги по погребению в сумме ____ руб. __ коп. в
связи с погребением погибшего (ей) (умершего (ей) _____

(фамилия, имя,

_____ отчество (при наличии) погибшего (ей) (умершего (ей)

Категория погибшего (ей) (умершего (ей) (проставить отметку в
соответствующем квадрате):

военнослужащий;

гражданин, призванный на военные сборы;

гражданин, пребывавший в добровольческом формировании;

гражданин, уволенный с военной службы;

ветеран военной службы;

участник Великой Отечественной войны;

инвалид Великой Отечественной войны;

ветеран боевых действий.

Дата гибели (смерти) погибшего (ей) (умершего (ей) _____

Место захоронения (кремации) погибшего (ей) (умершего (ей): _____
(государство,

_____ населенный пункт,

_____ наименование кладбища (крематория),

_____ номер участка (сектора), ряда, могилы (ячейки)

Оплату услуг по погребению прошу произвести по следующим реквизитам:

номер счета _____
наименование банка _____
корреспондентский счет банка _____
БИК _____ ИНН _____ КПП _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

Расписку-уведомление получил: _____ (дата, подпись, фамилия, инициалы)

(линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме заявления и документов
для оплаты услуг по погребению

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

и указанные в заявлении документы в количестве _____ штук
на _____ листах приняты "__" _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявления _____

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление)

_____ (телефон)

При личном обращении заявителя к заявлению об оплате услуг по погребению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- кассовые чеки или бланки строгой отчетности, подтверждающие оплату услуг по погребению, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники в Российской Федерации;

- документы организации (индивидуального предпринимателя), оказавшей услуги по погребению, в которых расшифрована стоимость каждой оказанной услуги по погребению (каждого товара);

- копия патента на осуществление вида предпринимательской деятельности "организация похорон и предоставление связанных с ними услуг", в отношении которого введена патентная система налогообложения, - при оказании услуг по погребению индивидуальным предпринимателем, применяющим патентную систему налогообложения;

- справка о смерти (форма № 11) (за исключением случая, если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о смерти (иной документ о смерти - в случае, если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

- удостоверение ветерана военной службы - при погребении погибших (умерших) ветеранов военной службы;

- удостоверение ветерана боевых действий - при погребении погибших (умерших) ветеранов боевых действий.

Проверка документов, приложенных к заявлению об оплате услуг по погребению, на соответствие требованиям настоящего Порядка и выплата денежных средств заявителю производятся **в течение 30 рабочих дней** со дня, следующего за днем регистрации заявления об оплате услуг по погребению в воинской части (организации, военном комиссариате).

Оплате подлежат следующие виды услуг по погребению:

- оформление документов, необходимых для погребения умершего;
- перевозка умершего в морг, услуги морга;
- предоставление и доставка гроба, урны, венка;
- перевозка тела (останков) к месту погребения (кремации);
- погребение (кремация).

Оплата услуг по погребению производится по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но в размере не более 48000 рублей, а в городах Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе - 66000 рублей.

Оплата услуг по погребению не производится в случае:

- если похороны произведены за счет государства,
- в случае выплаты социального пособия, установленного статьей 10 Федерального закона "О погребении и похоронном деле" (по состоянию на 2022 год пособие составляло - 6 964,68 руб.),

- выплаты пособия на погребение согласно пункту 21 Постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. N 941 "О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации". Это пособие на погребение выплачивается в случае смерти пенсионера из числа военнослужащих в размере трехмесячной пенсии.

Оплата изготовления и установки надгробного сооружения (надгробия) производится после его установки на могиле погибшего (умершего) лицу, указанному в волеизъявлении погибшего (умершего) (при его наличии), либо супруге (супругу) погибшего (умершего), либо родственникам (законным представителям) погибшего (умершего) по фактическим затратам, но не более норм расходов денежных средств, действовавших на дату окончательного совершения расходов по установке надгробного сооружения (надгробия) погибшему (умершему).

Оплата изготовления и установки надгробного сооружения (надгробия) производится в рублях путем зачисления на счет, открытый в банке на территории Российской Федерации, на основании заявления об оплате изготовления и установки надгробного сооружения (надгробия).

Рекомендуемый образец

Военному комиссару

(наименование субъекта

Российской Федерации)
от _____
(фамилия, имя,

отчество (при наличии) заявителя)
проживающей (его) по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оплате изготовления и установки
надгробного сооружения (надгробия)

Прошу оплатить мне, _____
(родственная связь с погибшим (ей) (умершим (ей)
погибшего (ей) (умершего (ей)), _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
погибшего (ей) (умершего (ей)

расходы на изготовление и установку надгробного сооружения (надгробия)
в сумме _____ руб. __ коп.

Категория погибшего (ей) (умершего (ей)) (проставить отметку в
соответствующем квадрате):

- военнослужащий;
- гражданин, призванный на военные сборы;
- гражданин, пребывавший в добровольческом формировании;
- гражданин, уволенный с военной службы;
- ветеран военной службы;
- участник Великой Отечественной войны;
-

инвалид Великой Отечественной войны;

ветеран боевых действий.

Дата гибели (смерти) погибшего (ей) (умершего (ей)) _____

Место захоронения (кремации) погибшего (ей) (умершего (ей)): _____
(государство,

населенный пункт,

наименование кладбища (крематория),

номер участка (сектора), ряда, могилы (ячейки)

Оплату изготовления и установки надгробного сооружения (надгробия) прошу произвести по следующим реквизитам: _____

номер счета _____

наименование банка _____

корреспондентский счет банка _____

БИК _____ ИНН _____ КПП _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

Расписка-уведомление получил: _____

_____ (дата, подпись, фамилия, инициалы)

(линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме заявления и документов
для оплаты изготовления и установки
надгробного сооружения (надгробия)

Заявление _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

и указанные в заявлении документы в количестве _____ штук
на _____ листах приняты "__" _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявления _____

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление)

_____ (телефон)

При личном обращении заявителя к заявлению об оплате надгробного сооружения (надгробия) прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- волеизъявление погибшего (умершего), касающееся увековечения его памяти, выраженное в письменной форме (при его наличии), - при обращении лица, указанного в этом волеизъявлении;
- документы, подтверждающие наличие родственных связей с погибшим (умершим) (полномочия законных представителей);
- акт сдачи-приемки выполненных работ по изготовлению и установке надгробного сооружения (надгробия) на могиле погибшего (умершего),

подписанный заявителем и должностным лицом организации (индивидуальным предпринимателем), изготовившей и установившей надгильное сооружение (надгробие);

- кассовые чеки или бланки строгой отчетности, подтверждающие расходы на изготовление и установку надгильного сооружения (надгробия), оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники в Российской Федерации либо в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы;

- документы организации (индивидуального предпринимателя), изготовившей и установившей надгильное сооружение (надгробие), в которых расшифрована стоимость каждого элемента надгильного сооружения (надгробия) и каждой услуги по его установке на могиле погибшего (умершего);

- копия патента на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности ("организация похорон и предоставление связанных с ними услуг", "резка, обработка и отделка камня для памятников"), в отношении которого введена патентная система налогообложения, - при оказании услуг по изготовлению и установке надгильного сооружения (надгробия) индивидуальным предпринимателем, применяющим патентную систему налогообложения, осуществляющим виды предпринимательской деятельности, установленные подпунктами 43 и (или) 61 пункта 2 статьи 346.43 Налогового кодекса Российской Федерации;

- документ, подтверждающий место погребения погибшего (умершего);

- свидетельство о смерти (иной документ о смерти - в случае, если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

- удостоверение ветерана военной службы - при установке надгильных сооружений (надгробий) погибшим (умершим) ветеранам военной службы;

- удостоверение ветерана боевых действий - при установке надгильных сооружений (надгробий) погибшим (умершим) ветеранам боевых действий.

13. Номера телефонов горячей линии

1. Государственный фонд «Защитники Отечества» - Воронежский Филиал

Основной целью фонда является персональное социальное сопровождение ветеранов СВО, семей погибших и скончавшихся от ранений бойцов.

Фонд оказывает содействие в получении всех полагающихся мер поддержки, включающей медицинскую и социальную реабилитацию, лекарственное обеспечение, психологическую помощь, технические средства реабилитации и санаторно-курортное лечение, а также в переобучении и трудоустройстве ветеранов.

Официальная страница филиала фонда в Одноклассниках — [c1ck.ru/34Y4cD](https://ok.ru/c1ck.ru/34Y4cD)

Официальный канал филиала фонда в Telegram — [c1ck.ru/34Y4eD](https://t.me/c1ck.ru/34Y4eD)
Телефон +7 (4732) 10-00-50

Адрес: город Воронеж, улица Станкевича, дом 36.

2. Общественная организация - «Комитет семей воинов Отечества» (Воронежский региональный центр)

Деятельность Комитета семей воинов Отечества (КСВО) охватывает все районы Воронежской области.

Обратиться можно через социальные сети, telegram-канал или отправить сообщение на электронную почту ksvo.vrn@yandex.ru, позвонить по телефону 8 (473) 210 61 12.

Можно также запросить онлайн-консультацию или прийти лично в сам комитет.

Он располагается по адресу: Воронеж, улица Пушкинская, 8, 1 этаж.

При оформлении онлайн-обращения нужно указать ФИО, телефон, степень родства с участником СВО, место его нахождения и суть вопроса.

3. Куда обращаться если мобилизованный не выходит на связь?

Минобороны в сентябре 2022 года запустило горячую линию для родственников мобилизованных. С вопросами можно круглосуточно звонить по телефонам: 8-800-100-77-07, 8-495-498-43-54, 8-495-498-34-46.28

Что делать если мобилизованный пропал?

Можно попробовать позвонить на номера горячей линии Минобороны РФ: 8 (800) 100-77-07, 8 (495) 498-43-54, 8 (495) 498-34-46.

Информацию предоставляют только близким родственникам: родителям, жене, дочери, сыну.

4. Единый Федеральный бесплатный круглосуточный телефонный номер АО «СОГАЗ»: 8-800-333-08-88
Адрес электронной почты: minoborony@sogaz.ru
Почтовый адрес АО «СОГАЗ» для отправки документов:
107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 10, АО «СОГАЗ»,
Управление урегулирования убытков по обязательному государственному личному страхованию.

Если Вы хотите самостоятельно передать пакет документов в офис АО «СОГАЗ», приём корреспонденции осуществляется по адресу:
г. Москва, Уланский переулок, д. 24, стр.1,
АО «СОГАЗ», зона приема корреспонденции.
График приема: понедельник - четверг: 09:00 до 18:00,
пятница: с 09:00 до 16:45, суббота и воскресенье – выходные дни.

14. Телефоны представителей Адвокатской палаты Воронежской области по вопросам оказания бесплатной юридической помощи.

Аннинский район	Дунаев Вадим Юрьевич	+7 (920) 409-90-45 Воронежская обл., Анна рп., ул. Ленина, д. 16
Бобровский район	Усачева Софья Владимировна	+7 (952) 543-71-07 Воронежская обл., г. Бобров, ул. Кирова, д. 65 «б»
Богучарский район	Дягтерёв Александр Петрович	+7 (910) 289-80-02 Воронежская обл., г. Богучар, ул. Северная, д. 15
г. Борисоглебск	Молчагин Вячеслав Юрьевич	+7 (910) 346-75-08 Воронежская обл., г. Борисоглебск, ул. Советская, д. 58
Бутурлиновский район	Юдина Елена Васильевна	+7 (903) 655-12-59 Воронежская обл., г. Бутурлиновка, Воли пл. д. 36
Верхнемамонский район	Овсянников Андрей Петрович	+7 (950) 751-00-58 Воронежская обл., с. Верхний Мамон, ул. 60 лет Октября, д. 4
Верхнехавский район	Филатова Анна Валентиновна	+7 (950) 762-24-84 Воронежская обл., Верхнехавский р-н, с. Верхняя Хава, ул. Георгиева, д. 5
Воробьевский район	Шальнев Евгений Васильевич	+7 (950) 755-89-79 Воронежская обл., с. Воробьевка, ул. Гоголя, д. 14, оф. 40
Грибановский район	Попов Иван Николаевич	+7 (960) 101-52-34 Воронежская обл., Грибановский рп., ул. Центральная, д. 9, к. 4

Калачеевский район	Мирошниченко Наталья Николаевна	+7 (950) 771-69-55 Воронежская обл., Калачеевский р-н, г. Калач, ул. 1 Мая, д. 12
Каменский район	Шпилёв Евгений Иванович	+7 (920) 467-72-71 Воронежская обл., Каменка рп., ул. Привокзальная, д. 27
Кантемировский район	Жигалкин Дмитрий Алексеевич	+7 (950) 763-14-32 Воронежская обл., Кантемировка рп., ул. Победы, д. 8
Каширский район	Прохоров Валерий Алексеевич	+7 (920) 225-85-19 Воронежская обл., с. Каширское, ул. Олимпийская, д. 1
Лискинский район	Семенов Алексей Валентинович	+7 (920) 402-47-65 Воронежская обл., г. Лиски, ул. Коммунистическая, д. 5
Нижнедевицкий район	Селютин Алексей Николаевич	+7 (908) 135-66-46 Воронежская обл., с. Нижнедевицк, ул. Чижова, д. 9 «Г»
г. Нововоронеж	Макарова Светлана Сергеевна	+7 (920) 465-12-95 Воронежская обл., г. Нововоронеж, ул. Космонавтов, д. 2 "а"
Новоусманский район	Жарких Андрей Леонидович	+7 (960) 137-29-27 Воронежская обл., с. Новая Усмань, ул. Юбилейная, д. 8, к. 38
Новохопёрский район	Усов Николай Андреевич	+7 (960) 101-52-34 Воронежская обл., г. Новохоперск, ул. Кирова, д. 12, к. 1/3

Ольховатский район	Суханов Денис Егорович	+7 (905) 654-95-96 Воронежская обл., Ольховатка рп., Красноармейский пер., д. 7
Острогожский район	Ермакова Ирина Александровна	+7 (910) 341-74-23 Воронежская обл., г. Острогожск, ул. Прохоренко, д. 134/1
Павловский район	Василенко Сергей Иванович	+7 (910) 342-36-67 Воронежская обл., г. Павловск, ул. 1 Мая, д. 27
Панинский район	Яковец Ирина Александровна	+7 (903) 654-85-52 Воронежская обл., Панино рп., ул. Советская, д. 37
Петропавловский район	Зюбин Евгений Анатольевич	+7 (906) 677-51-36 Воронежская обл., с. Петропавловка, ул. Победы, д. 9
Поворинский район	Юртаева Наталья Николаевна	+7 (950) 760-17-17 Воронежская обл., г. Поворино, ул. Ленинская, д. 113
Подгоренский район	Кузьменко Сергей Сергеевич	+7 (950) 757-26-28 Воронежская обл., Подгоренский рп., ул. Вокзальная, д. 73, корп. А, к. 1
Рамонский район	Петрина Галина Павловна	+7 (920) 215-49-80 Воронежская обл., Рамонь рп., ул. Советская, д. 4в
Россошанский район	Ткаченко Михаил Викторович	+7 (960) 111-76-54 Воронежская обл., г. Россошь, ул. Красная, д. 2А
Семилукский район	Беленова Юлия Васильевна	+7 (900) 303-27-43 Воронежская обл., г. Семилуки, ул. 25 лет Октября, д. 116

Таловский район	Мишин Сергей Васильевич	+7 (908) 144-10-64 Воронежская обл., Таловая рп., ул. Советская, д. 109
Терновский район	Милякова Наталия Владимировна	+7 (950) 774-61-78 Воронежская обл., с. Терновка, Юбилейная, д. 31а, к. 202
Хохольский район	Григорьев Андрей Александрович	+7 (950) 763-29-78 Воронежская обл., Хохольский рп., ул. Школьная, д. 76а
Эртильский район	Кубарева Марина Викторовна	+7 (951) 542-16-46 Воронежская обл., г. Эртиль, Садовая пл., д. 3